

REFERAT

Chefmøde i Forvaltningen Børn og Unge

Tirsdag den 7. februar 2012 kl. 8.15-10.15
mødelokale 7

Mødedeltagere:

- Louise Raunkjær
- Anette Brodde - *afbud*
- Bent Ole Gelmer
- Lene Warwick
- Ole Klüwer
- Berit Østergaard Nielsen

Referent: Birthe Lastrup

Punkter:

1. Godkendelse af referat fra sidste møde og dagsorden for dagens møde
2. Orientering / Opfølgning
3. Drøftelse
4. Status fra medlemmernes deltagelse i styre-, arbejds- og projektgrupper
5. Eventuelt
6. Punkter til næste møde
7. Emner til temamøder

1. Godkendelse af referat fra sidste møde og dagsorden for dagens møde

Godkendt.

2. Orientering / opfølgning

- Nyt fra direktionen (referat 26. jan. og 2. febr. – dok. 1081658+1085016) og opfølgning v/Louise
 - Hjertestartere
 - Rådhuset

Hjertestartere Lederne finder selv ud af, om det er en god idé, med anskaffelse af hjertestartere.

Rådhuset: Udbygningen skal ske først og reoveringen udskydes til 2014.

Der henvises til beslutningsdokumenterne.

- Referat fra KKR's møde den 23. januar 2012 (dok. 1084890) v/Louise
 - Partnerskabsaftale mellem KL og Social- og Integrationsministeriet om indsatsen på socialområdet, herunder aftale om et kvalitetsløft i kommunernes tilsyn med anbringelsessteder for børn
 - Dimensionering af praktikpladser for pædagogstuderende 2012-2013. Antallet af uddannelsespladser reduceres med 3,5%.

BUF er i gang med besvarelse af forskellige spørgeskemaundersøgelser i forhold til tilsyn.

Orienteringen om dimensioneringen af praktikpladser for pædagogstud. blev taget til efterretning og koblet til tidligere drøfter om lokal dimensionering.

3. Drøftelse

A. Mødestruktur i Børn og Unge

Der er udarbejdet forslag til skematisk oversigt over de møder, der indeholder en fast organisering – dok. 1085896.

Lone Andersen deltager kl. 8.45.

Oversigten blev rettet til og efter ajourføring forelægges sagen chefgruppen igen.

- Alt hvad der foregår i den enkelte virksomhed skal ikke fremgå af oversigten. Dokumentet betragtes som dynamisk og skal revideres løbende/mindst én gang årligt.

B. Budget 2013

BU-udvalget behandlede den 6. februar et forslag til fagudvalgets tidsplan for budgetlægningen i 2012 – dok. 1082242 og 1082898.

Hvilke temaer skal ”samles op” på baggrund af udvalgets arbejde det sidste års tid og i forhold til input ved f.eks. Børnetopmødet?

Hvem beskriver hvad i forhold til oplægget, der skal forelægges udvalget?

Lotte Cortsen deltager kl. 9.15.

Louise orienterede om den af BU-udvalget godkendte ”nye” tidsplan for budgetlægningen på børne- og ungeområdet, herunder de ekstraordinære udvalgsmøder og budgetmøder for skoler/dag-tilbud.

C. Politikker

BU-udvalget tager den 6. februar stilling til, om der fortsat skal arbejdes hen imod én politik på børne- og ungeområdet + en ungepolitik eller om de 3 eksisterende politikker skal bibeholdes – dok. 1080997 + 1052282.

Det videre forløb skal aftales, herunder temamødet der foreløbig er planlagt til 19. april kl. 16.00-19.30.

Lotte Cortsen deltager kl. 9.15.

Rammer og indhold på temamødet blev aftalt i store træk. Mødet forsøges afholdt på Jacobi Skole.

Det blev aftalt, hvem der skal inviteres.

Først et oplæg, efterfølgende seancer efter akvariemetoden, hvor alle kommer i 2 akvarier. VI tænker et lille oplæg (3-4 min.) til en start, en processtyrer og en referent i hver af grupperne (en gruppe/akvarium) pr. overskrift i politikken.

D. Projekt ”Vækning af unge”

Arbejdsgruppen har udarbejdet et forslag til projektplan – dok. 1075862 – som skal forelægges BU-udvalget til godkendelse.

Forslaget ser fint ud. Der blev aftalt enkelte rettelser, som Lene W. sørger for at få indarbejdet, bl.a.:

Gruppen skal overveje et ensartet ordbrug i forhold til pjæk/fravær.

I pkt. 4 i ”forretningsgangen” kommer til at stå, at skolen kontakter barnet/den unge.

Under ”mål” skal henvises til notat vedr. drop out – dok. 382813.

Skoleafdelingen er ansvarlig for at følge op på ordningen efter et halvt års tid ved at sammenkalde arbejdsgruppen til et lille statusmøde.

Sagen forelægges herefter Udvalget for Børn og Undervisning. Lene og Kurt laver sagsfremstilling.

E. Håndtering af ændrede regler for multimediebeskatning

Multimediebeskatningen afskaffes fra og med 2012. I stedet indføres nye regler for beskatning af fri telefon, computer og internetadgang fra 1. januar 2012.

De nye regler gælder for lønmodtagere, honorarmodtagere, personer der er valgt til medlem af eller medhjælp for bestyrelser, udvalg, kommissioner, råd, nævn eller andre kollektive organer.

Hvordan du som arbejdsgiver skal forholde dig i forbindelse med at du stiller computer og/eller internetforbindelse og/eller telefon til rådighed for dine medarbejdere efter bortfald af multimediebeskatningen fremgår af notat dok. 1067554.

Drøftet og til videre foranstaltning lokalt.

4. Status fra medlemmernes deltagelse i styre-, arbejds- og projektgrupper

Der henvises til oversigt dok. 832850

Intet

5. Eventuelt

Intet

6. Punkter til næste møder

- 21. febr.: Sundhedsprofiler – *Kirsten Myrup, Anette Lindballe og Karen Bloch deltager*
- 21. febr.: Sundhedspolitik – *Kirsten Myrup, Anette Lindballe og Karen Bloch deltager*
- Kommunens værdier og udbud/udlicitering

7. Emner til temamøder

- Aftalestyring